|  |  |
| --- | --- |
| ID: 04 | Nombre caso de uso: Registrar pedido de catering |
| **Actor Principal**: Cliente | Actor Secundario: No aplica |
| **Tipo de Caso de uso   ✔ Concreto                         Abstracto** | |
| **Objetivo:** Registrar un pedido de servicio de catering, solicitado por un actor Cliente cuyo inicio de sesión sea válido, para un determinado evento en UTN FRVM*.* | |
| **Curso Normal** | |
| 1. El caso de uso comienza cuando Cliente desea registrar un pedido de servicio de catering tras seleccionar la opción “registrar pedido”. | |
| 2. El sistema genera y muestra el número de pedido consecutivo al último pedido registrado. | |
| 3. El sistema muestra la fecha actual. | |
| 4. El sistema solicita que se ingrese el título del pedido, correo electrónico de contacto, nombre de la persona responsable del pedido y forma de pago (*que puede ser en efectivo, transferencia, tarjeta de crédito o Cuenta Corriente*). | |
| 5. El Cliente ingresa el título del pedido. | |
| 6. El Cliente ingresa el correo electrónico de contacto. | |
| 7. El Cliente ingresa el nombre de la persona responsable del pedido. | |
| 8. El cliente ingresa la forma de pago que utilizará. | |
| 9. El sistema verifica que los datos ingresados por el cliente tengan el formato correcto. | |
| 10. El sistema solicita el ingreso de un nuevo subpedido. | |
| 11. El Cliente selecciona la opción de generar un nuevo subpedido. | |
| 12. El sistema muestra la ventana de registro de subpedido. | |
| 13. El sistema solicita que se ingrese el título del subpedido, lugar de realización del subpedido, fecha y hora de inicio y finalización del subpedido, cantidad de personas, productos a seleccionar y cantidad de productos. | |
| 14. El Cliente ingresa el título del subpedido. | |
| 15. El Cliente selecciona el lugar donde se realizará ese segmento del evento. | |
| 16. El Cliente ingresa la fecha y hora de inicio del subpedido. | |
| 17. El Cliente ingresa la fecha y hora de finalización del subpedido. | |
| 18. El Cliente ingresa la cantidad de personas que asistirá al subpedido. | |
| 19. El Cliente selecciona los productos que desea para ese subpedido. | |
| 20. El Cliente ingresa la cantidad de cada producto seleccionado. | |
| 21. El sistema calcula el precio total de los productos seleccionados, acorde a su cantidad. | |
| 22. El sistema muestra el precio total calculado. | |
| 23. El sistema verifica que la fecha y hora de inicio y finalización, cantidad de personas y cantidad de productos ingresados sean válidos. | |
| 24. El Cliente confirma el subpedido a través del botón de confirmación. | |
| 25. El sistema muestra los subpedidos realizados, el precio total y un botón que permite crear nuevos subpedidos. | |
| 26. El Cliente confirma el pedido a través del botón de confirmación. | |
| 27. El sistema registra el pedido con los siguientes datos: título del pedido, correo electrónico de contacto, nombre de persona responsable del pedido, forma de pago seleccionada y los datos de cada uno de los subpedidos generados, que incluyen para cada uno de ellos: título del subpedido, lugar de realización del subpedido, fecha y hora de inicio y final del subpedido, cantidad de personas a asistir, productos seleccionados y su cantidad. | |
| 28. **Fin del caso de uso** | |
| **Cursos Alternativos** | |
| **A1**: El cliente ingresa la forma de pago “Cuenta Corriente”, por lo que el sistema llama al caso de uso N° 10 (*Registrar saldo Cuenta Corriente*) y actualiza el saldo de la cuenta corriente en función del precio final del pedido realizado. **A2**: El sistema notifica que los datos ingresados por el cliente en la pantalla de pedidos no tienen el formato correcto. **A3**: El sistema notifica que los datos ingresados por el cliente en la pantalla de subpedidos no tienen el formato correcto. **A4**: El cliente cancela el registro de un subpedido a través del botón de cancelación presente en la pantalla de subpedido. **A5**: El cliente cancela el registro de un pedido a través del botón de cancelación presente en la pantalla de pedido. **A6**: El cliente genera un nuevo subpedido, volviendo así a repetir el flujo a partir del paso 10. | |
| **Post-Condición de Éxito:** Se registra el pedido de servicio de catering solicitado. **Post-Condición de Fracaso:** No se registra el pedido de servicio de catering solicitado. | |
| **Observaciones:** Se entiende por subpedido a una fracción del pedido total, con sus características propias e independientes del resto de subpedidos; es decir su propia fecha de inicio y fin, lugar de realización y selección de productos. El conjunto de subpedidos forman el pedido total, que es el que el sistema registra.  ·        Supongamos que tenemos un evento de 2 días, el pedido referente al primer día será su propio subpedido, mientras que el pedido referente al segundo día será su propio subpedido.  ·        Un evento de un solo día también puede estar formado por subpedidos, que pueden dividirse por horas. Por ejemplo, un subpedido será desde las 9 am hasta las 11 am mientras que otro subpedido será desde las 13 pm hasta las 16 pm. | |